



**JAARVERSLAG EN JAARREKENING 2024**

R A P P O R T

van het bestuur  
van de  
Vereniging van Vrienden van Modern Glas

uitgebracht aan de leden  
van de  
Vereniging van Vrienden van Modern Glas

inzake het jaarverslag en de jaarrekening over het jaar 2024

31 december 2024

## Inhoudsopgave

JAARVERSLAG .....	4
Inleiding .....	4
Algemeen.....	4
Activiteiten .....	5
Financieel resultaat .....	8
Financiële positie.....	9
Voorstel.....	9
JAARREKENING .....	11
Balans per 31 december 2024.....	11
Resultatenrekening over 2024.....	12
Toelichting .....	13

# JAARVERSLAG

## Inleiding

In dit jaarverslag doet het bestuur verslag van de activiteiten van de Vereniging van Vrienden van Modern Glas (VVMG) gedurende het jaar 2024.

Voor de balans en de resultatenrekening alsmede de toelichtingen hierop verwijst het bestuur naar de achtergevoegde jaarrekening. De jaarrekening geeft een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de vereniging en van het resultaat over 2024. De exploitatie voor 2024 is sluitend.

## Algemeen

### Contactgegevens

De VVMG is op 31 mei 1986 opgericht. De vereniging is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 40411751. De vereniging is bij de KvK gevestigd op adres: Lingedijk te Leerdam. Email [info@modernglas.nl](mailto:info@modernglas.nl) en website [www.modernglas.nl](http://www.modernglas.nl)

De vereniging is voor de belastingdienst niet btw-plichtig.

De vereniging heeft sinds 01-01-2008 de ANBI-status en sinds 01-01-2012 een culturele ANBI-status onder nummer RSIN 805341079.

De vereniging is actief onder de SBI-code 94994: Vriendenkringen op het gebied van kunst, cultuur en overige kunstbevordering.

### Statutair bestuur

Per 31 december 2024 bestaat het bestuur uit:

Jan Anne Schelling, voorzitter;  
Ida Scheijgrond, secretaris;  
Ans Vollering, penningmeester;  
Georges Dusart, bestuurslid;  
Rinus van Helden, bestuurslid;  
Rob de Wolff, bestuurslid.

### Doelstelling

De statutaire doelstelling is het wekken van de belangstelling voor het moderne glas in het algemeen en het ondersteunen van ontwikkelingen op het terrein van de hedendaagse glaskunst in het bijzonder.

### Hoofdpijnen strategisch plan

De hoofdpijnen uit het strategisch plan van de vereniging zijn:

- uitgeven van *Glas – Kwartaalmagazine over glaskunst*;
- organiseren van bezoeken aan musea, ateliers of galerieën door leden;
- ondersteunen van kunstenaar-leden door verschillende activiteiten, zoals de Bernardine de Neeveprijs en stipendia;
- werven van nieuwe leden;
- organiseren en verkopen van een jaarlijks ledenobject.

### Beloningsbeleid

Er zijn geen vaste medewerkers en ongeveer 25 actieve leden die zich regelmatig voor de vereniging inzetten.

De vereniging maakt dankbaar gebruik van haar actieve leden. Zij zijn (vrijwillig) actief als bestuurder, organisator van beurzen, ledenadministrateur, samensteller van nieuwsbrieven, bouwer/beheerder van de website (modernglas.nl) en/of lid van ad hoc werkgroepen, de continuïteitscommissie, de kascontrolecommissie, de sociale-media-commissie, etc.

De vereniging verstrekt geen beloningen. Een onkostenvergoeding is mogelijk voor gemaakte onkosten na toestemming van het bestuur. De regeling onkostenvergoeding is opgenomen in het Huishoudelijk Reglement.

## Activiteiten

### **De algemene ledenvergaderingen resp. Glasdagen**

De vereniging hield algemene ledenvergaderingen resp. Glasdagen op 10 maart (de voorjaars-ALV) en 3 november (de najaars-ALV).

De voorjaars-ALV werd gehouden in kasteel Cannenburch te Vaassen.

In die vergadering is er een forse wisseling geweest in het bestuur van de vereniging. Penningmeester Ron Geurts nam afscheid en werd opgevolgd door Ans Vollering. Ook twee andere bestuursleden, Job Meihuizen en Renée Korbee, legden hun functie om persoonlijke redenen neer.

Door het wegvallen van bestuursleden begin 2024 werd zowel de voortgang van de Bernardine de Neeveprijs als van de keuze en productie van het ledenobject 2024 vertraagd. Daar was begrip voor in de voorjaars-ALV.

De keuze van het bestuur om meer met andere organisaties samen te werken, kreeg in 2024 verder gestalte. Zo leidde het constructieve overleg met de Stichting Modern Glas in Den Haag tot het stopzetten van de stipendia door de vereniging en het verwijzen van leden van de vereniging naar het stipendiumfonds van de Stichting Modern Glas. De samenwerking met kasteel Cannenburch werd in 2024 geconcretiseerd door het ondertekenen van een samenwerkingsovereenkomst met de Stichting Glaskunst–Cannenburch. In 2024 werd ‘Glasrijk Tubbergen’ gelukkig doorgestart, en de vereniging mocht in het najaar van 2024 gebruik maken van een mooie locatie voor de selectie van de Bernardine de Neeveprijs.

In de voorjaars-ALV hebben Rob Laagland en Paul Funcken verteld over hun werkzaamheden.

De najaars-ALV werd gehouden in de Musea Zutphen.

In die vergadering werd Georges Dusart als nieuw bestuurslid gekozen. Hij heeft naast een passie voor glas vooral aandacht om internationalisering van de vereniging, onder meer richting België, verder vorm te geven.

De begroting 2025 is in de najaars-ALV vastgesteld. De leden stemmen er mee in dat de contributie in 2025 gelijk is aan die in 2024.

Albertjan Peters is als nieuw lid van de kascontrolecommissie toegetreden en Rob Laagland is benoemd als nieuw lid van de continuïteitscommissie.

In de najaars-ALV heeft de maker van het ledenobject 2024, Boris de Beijer, hier een lezing over gegeven.

### **Het bestuur**

Het bestuur was in 2022 uitgegroeid naar zeven personen, maar eind 2023 hadden drie bestuursleden, waaronder de penningmeester, besloten hun bestuursfunctie begin 2024 te beëindigen.

Vanaf eind 2023 liep een nieuwe kandidaat voor het penningmeesterschap met het bestuur mee, wat zorgde voor een vlekkeloze overgang. De nieuwe penningmeester is in de voorjaars-ALV benoemd.

Het bestuur besloot de vacatures voor de andere twee bestuursleden voorlopig niet op te vullen. Dat werd op de voorjaars-ALV door de leden geaccordeerd. Wel leidde deze inkrimping van het bestuur tot enige vertraging in de planning van het ledenobject 2024 resp. de Bernardine de Neeveprijs.

In de loop van 2024 verwelkomde het bestuur een kandidaat-bestuurslid uit België. Hij is in de najaars-ALV als bestuurslid benoemd.

De nieuwe bestuursleden hebben het bestuurs-team aanzienlijk versterkt. Het bestuur legde in de loop van 2024 zwaardere accenten op internationaal beleid, te beginnen in België, op de ledenwerving, op de ledenadministratie en op het secretariaat.

Het bestuur gaat door met werven van een nieuw bestuurslid in verband met het besluit van een zittend bestuurslid om zijn bestuursfunctie begin 2025 te beëindigen.

### **De continuïteitscommissie**

De continuïteitscommissie heeft in 2024 twee maal met vertegenwoordigers van het bestuur overlegd. De commissie bestaat ultimo 2024 uit (alfabetisch) Rob Laagland, Mignon van der Laan, Simone Tuinenburg en Mirjam Strijbosch.

### **De kascontrolecommissie**

De kascontrolecommissie heeft in 2024 met de penningmeester overlegd over de concept-jaarrekening 2023. De commissie bestaat ultimo 2024 uit (alfabetisch) Albertjan Peters en Walter van de Vorst.

### **Het ledenaantal**

Tot ultimo 2024 was de ledenadministratie in handen van Ronald Janzee.

Ultimo 2024 is het aantal leden van de vereniging 844. Dit is ongeveer hetzelfde als ultimo 2023 (841) en ultimo 2022 (850). Er waren ultimo 2021 826, 2020 842, en 2019 881 leden. De cadeauleden (5) zijn niet meegeteld. Er zijn minder opzeggingen (54) in 2024 geweest dan in 2023 (59).

Er zijn leden in diverse landen binnen Europa en daarbuiten. De meeste leden komen uit Nederland.

Het bestuur heeft actieve ledenwerving gestimuleerd in 2024. Vooral door aanwezigheid bij de diverse glas- en kunstmanifestaties (Ameland, Amersfoort, Tubbergen, Zutphen, etc.) ter promotie van de vereniging en door meer aandacht te geven aan sociale media.

### **De financiële situatie**

De inkomsten van de vereniging komen voornamelijk uit de contributies van de leden. Van de inkomsten in 2024 werd ongeveer twee derde besteed aan het uitgeven van het magazine Glas en ongeveer een derde voor het organiseren van de Bernardine de Neeveprijs (in principe elke 3 jaar) en het lustrum van de vereniging (in principe elke 5 jaar), PR, verzekeringen, administratie en bestuurskosten.

Het jaar werd afgesloten met een positief resultaat van € 11.259.  
Het bestuur blijft de inkomsten en uitgaven van de vereniging kritisch volgen.

### **Glas – Kwartaalmagazine over glaskunst**

Het magazine Glas werd in 2024 weer stevig op de kaart gezet. Het bestuur is zeer positief en erkentelijk voor al het werk van hoofdredacteur Piet Augustijn en de diverse schrijvers. Gezamenlijk hebben zij weer vier mooie edities van het magazine Glas gerealiseerd.

### **Atelierbezoeken**

In 2024 zijn er twee atelierbezoeken geweest. Er is helaas een bezoek geannuleerd wegens te weinig aanmeldingen. De ateliercommissie bestaat ultimo 2024 uit (alfabetisch) Maria Niessen, Marieke Kuit en Milja Schrijer.

### **Bernardine de Neeveprijs**

Door het wegvallen van bestuursleden begin 2024 werd de voortgang van de Bernardine de Neeveprijs vertraagd. Zittend bestuurslid Ida Scheijgrond heeft het selectieproces met succes weer op gang gebracht. In april benoemde het bestuur de jury van deze Bernardine de Neeveprijs, bestaande uit (alfabetisch) Piet Augustijn, Myriam Knol en Barbara Nanning. Han de Kluijver is juryvoorzitter en Ida Scheijgrond is vanuit het bestuur met de Bernardine de Neeveprijs belast.

De jury maakte een mooie doorstart door het bestaan van de prijs op ruime schaal bekend te maken. Mede daardoor hebben zestig kunstenaars zich aangemeld om mee te dingen. De jury moest uit deze groep een eerste selectie maken van dertig inzendingen. Die inzendingen zijn tentoongesteld in de protestantse kerk tijdens 'Glasrijk Tubbergen' voor een live beoordeling door de jury. De jury selecteerde uit de dertig inzendingen Florian van Dalen, Patricia Overdam en Krista Israel als finalisten. De bedoeling is dat zij hun werk tentoonstellen in het Nationaal Glasmuseum te Leerdam van 5 april tot en met 15 juni 2025 en dat de jury dan de prijswinnaar selecteert.

### **Stipendium**

Ook in 2024 is geen stipendium toegekend. Tevens heeft het bestuur in de najaars-ALV voorgesteld het 'eigen' stipendium te stoppen en het aanvragen van een stipendium bij de Stichting Modern Glas te promoten via de nieuwsbrief van de vereniging en het magazine Glas. De ALV heeft hiermee ingestemd.

### **Glaskunstobject voor leden**

De keuze en productie van het ledenobject 2024 ondervond vertraging vanwege het wegvallen, begin 2024, van het bestuurslid dat daarbij betrokken was. Zittend bestuurslid Rob de Wolff heeft deze taak met elan opgepakt. In juni koos de commissie voor het ledenobject 2024, die bestond uit (alfabetisch): Victoria Anastasyadis, Job Meijhuizen en Evert Nijland, voor Boris de Beijer als maker van het ledenobject 2024. Boris heeft het ledenobject gepresenteerd in de najaars-ALV. Het ledenobject is tot eind februari 2025 te zien in het Nationaal Glasmuseum te Leerdam, Museum Jan te Amstelveen en op diverse glastentoonstellingen in het land.

In 2024 heeft de vereniging een legaat ontvangen van mevrouw Wieringa-Sandbergen, bestaande uit circa dertig ledenobjecten, waaronder een aantal #1. Tevens hebben haar erven financieel bijgedragen aan een vitrine die permanent in kasteel Cannenburch is geplaatst. In de vitrine kunnen roterend ledenobjecten worden getoond. Een QR-code in de vitrine en flyers attenderen de bezoekers van kasteel Cannenburch op de vereniging.

### **Nieuwsbrief, sociale media en website**

Naast het magazine Glas is in 2024 de digitale nieuwsbrief regelmatig verschenen om de leden te informeren over actuele zaken.

De sociale-media-commissie heeft in 2024 meer aandacht van het bestuur gekregen, en diverse mooie campagnes gelanceerd, waaronder een zomercampagne. Daarnaast heeft de vereniging, voor het eerst, enkele artikelen uit het magazine Glas via sociale media als pdf beschikbaar gesteld. De sociale-media-commissie bestaat ultimo 2024 uit (alfabetisch) Marjan van Schaik, Marjan Smit en Mirjam Strijbosch.

De website wordt up-to-date gehouden.

### Archief

In 2024 hebben voorzitter Jan Anne Schelling en bestuurslid Rinus van Helden, met support vanuit de Stichting Glaskunst, intensief gewerkt om het archief van de vereniging op orde te brengen. Het archief, inclusief de volledige serie van het magazine Glas, is nu opgeslagen op de zolder van het koetshuis van kasteel Cannenburch.

Ook is in 2024 de totale serie van het magazine Glas compleet gemaakt in de (Belgische) Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience. De bibliotheek betaalde per editie van het magazine Glas het standaardbedrag.

## Financieel resultaat

Voor de beoordeling van het resultaat wordt een verkort overzicht gegeven van de exploitatierekeningen over het jaar 2024:

	2024 (€)
<u>Inkomsten</u>	
Contributies	61.449
Verkoop magazine Glas	1.376
Advertenties	4.674
Verkoop ledenobject	0
Bijdragen Nationaal Glasmuseum (donateur/beschermer)	1.620
Overige opbrengsten en onvoorzien	60
Totaal	<u>69.179</u>
<u>Uitgaven</u>	
Magazine Glas	46.434
Bestuur en secretariaat	2.532
PR	1.213
Ledenobject	228
Bernardine de Neeveprijs dotatie	2.500
VVMG Stipendium	500
Overdracht Nationaal Glasmuseum	1.620
Bestemmingsfonds Lustrum	1.500
Diversen	998
Totaal	<u>57.525</u>
Bankkosten	-507
Rente	112
Resultaat	<u>11.259</u>



## Financiële positie

Uitgaande van de balans kan per 31 december een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal, waaronder wordt verstaan het geheel van de vlottende activa (voorraden, vorderingen en liquide middelen) verminderd met de kortlopende schulden.

	2024	2023
<b>Werkkapitaal</b>	(€)	(€)
Vlottende activa	96.242	90.314
Kortlopende schulden	971	1.125
Werkkapitaal per ultimo verslagjaar	<u>95.270</u>	<u>89.189</u>
Per saldo een mutatie in het werkkapitaal van:	6.081	8.410
Deze toename kan als volgt worden verklaard:		
Herkomst van middelen		
- Resultaat verslagjaar	11.259	9.580
Cashflow		
- Dotatie bestemmingsfondsen	-4.603	6.000
- Dotatie voorzieningen	-575	-7.170
	<u>-5.178</u>	<u>-1.170</u>
Besteding van de middelen	0	0
Mutatie werkkapitaal	<u>6.081</u>	<u>8.410</u>

## Voorstel

Het bestuur stelt u voor:

1. De balans per 31 december 2024 en de resultatenrekening over het boekjaar 2024 goed te keuren en vast te stellen;
2. De penningmeester decharge te verlenen.

Hoogachtend,  
Bestuur Vereniging van Vrienden van Modern Glas

Jan Anne Schelling, voorzitter

.....

Ida Scheijgrond, secretaris

.....

Ans Vollering, penningmeester

.....

Georges Dusart, bestuurslid

.....

Rinus van Helden, bestuurslid

.....

Rob de Wolff, bestuurslid

.....

# JAARREKENING

Balans per 31 december 2024

	2024	2023		2024	2023
<b><u>Materiële vaste activa</u></b>			<b><u>Eigen vermogen</u></b>		
Eigen collectie ledenobjecten	pm	pm	Gereserveerde resultaten	37.169	27.589
			Resultaat boekjaar	11.259	9.580
				<b>48.428</b>	<b>37.169</b>
<b><u>VLOTTENDE ACTIVA</u></b>			<b><u>Bestemmingsfondsen</u></b>		
Debiteuren	0	0	Bestemmingsfonds lustrum	8.408	6.908
Overlopende activa	1.503	0	Bestemmingsfonds BdeN organisatie	13.925	16.383
	<b>1.503</b>	<b>0</b>	Bestemmingsfonds BdeN stichting	14.443	19.443
			Bestemmingsfonds stipendium	3.182	1.827
				<b>39.957</b>	<b>44.560</b>
			<b><u>Voorzieningen</u></b>		
			Voorziening ledenobject vorig jaar	0	160
			Voorziening ledenobject lopende jaar	5.265	7.300
			Voorziening NGM	1.620	0
				<b>6.885</b>	<b>7.460</b>
<b><u>Liquide middelen</u></b>			<b><u>Kortlopende schulden</u></b>		
ING lopende rekening	3.806	1.388	Crediteuren	0	0
ING spaarrekening	90.933	88.926	Overlopende passiva	971	1.125
	<b>94.739</b>	<b>90.314</b>		<b>971</b>	<b>1.125</b>
<b><u>Totaal activa</u></b>	<b><u>96.242</u></b>	<b><u>90.314</u></b>	<b><u>Totaal passiva</u></b>	<b><u>96.242</u></b>	<b><u>90.314</u></b>

## Resultatenrekening over 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Begroting 2025
<b>Inkomsten in euro's</b>			
Contributies	60.809	57.620	58.250
Administratiekosten contributie	640	630	550
<i>Subtotaal</i>	<i>61.449</i>	<i>58.250</i>	<i>58.800</i>
Verkoop Glasmagazine	1.376	350	350
Advertenties	4.674	2.400	2.600
Verkoop ledenobject	0	450	650
Bijdragen Nationaal Glasmuseum (donateur/beschermer)	1.620	1.665	1.600
Overige opbrengsten en onvoorzien	60	0	0
Totale opbrengsten	69.179	63.115	64.000
<b>Uitgaven in euro's</b>			
Glas, redactie	14.169	15.500	15.500
Glas, drukkosten	14.724	16.000	16.000
Glas, verzendkosten	5.410	4.400	4.700
Glas, opmaakkosten	11.053	11.600	11.600
Glas, verzendklaar maken	1.078	1.000	1.500
<i>Subtotaal</i>	<i>46.434</i>	<i>48.500</i>	<i>49.300</i>
Bestuur en secretariaat	1.854	3.500	3.350
Kilometervergoeding	677	500	750
<i>Subtotaal</i>	<i>2.532</i>	<i>4.000</i>	<i>4.100</i>
PR website	727	1.500	1.700
PR flyers en nieuwsbrief	149	250	200
PR beursdeelname	0	500	500
PR overig	337	600	600
<i>Subtotaal</i>	<i>1.213</i>	<i>2.850</i>	<i>3.000</i>
Organisatie ledenobject	228	150	600
Bernardine de Neeveprijs dotatie	2.500	2.500	2.500
VVMG Stipendium	500	500	0
Bernardine de Neeveprijs organisatie	9.958	5.000	5.000
Bernardine de Neeveprijs vrijval bestemmingsfondsen	-9.958	-5.000	-5.000
Overdracht Nationaal Glasmuseum	1.620	1.665	1.600
Bestemmingsfonds Lustrum	1.500	1.500	1.250
Verzekeringen	736	900	900
Administratiepakket	261	350	350
Totale kosten	57.525	62.915	63.600
<b>Resultaat voor bijzondere baten en lasten</b>	<b>11.654</b>	<b>200</b>	<b>400</b>
Bankkosten	-507	-600	-800
Rente	112	400	400
<b>Resultaat</b>	<b>11.259</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Toelichting

### Balans

#### Vorderingen

##### Overlopende activa (€)

Kosten die erven Wieringa in 2025 vergoeden	1.191
Twee adverteerders in Glas 2024/4	444
Twee leden die hun contributie 2025 reeds betaalden in 2024	<u>132</u> -/-
Totaal	1.503

#### Kortlopende schulden (€)

##### Overlopende passiva

PostNL voor verzending Glas 2024/4	852
Entrees glasexpositie Zutphen	<u>119</u>
Totaal	971

#### Bestemmingsfondsen voor de Bernardine de Neeveprijs

Het bestuur begroot de totale kosten voor de Bernardine de Neeveprijs die wordt uitgereikt in 2025, op € 14.000. Daarvan zal € 9.000 ten laste komen van het bestemmingsfonds voor de organisatie van de Bernardine de Neeveprijs en € 5.000 van het bestemmingsfonds voor de Bernardine de Neeve-Stichting. Om de Bernardine de Neeveprijs in 2025 te kunnen uitreiken, zijn in 2024 € 9.958,31 kosten gemaakt. Daarvan is € 4.958,31 ten laste gebracht van het bestemmingsfonds voor de organisatie van de Bernardine de Neeveprijs en € 5.000 van het bestemmingsfonds voor de Bernardine de Neeve Stichting.

### Resultatenrekening

#### Baten

In 2024 zijn de inkomsten aan contributies en die uit advertenties hoger dan begroot.

Ook de inkomsten uit de verkoop van losse exemplaren van het magazine Glas zijn hoger dan begroot. De vereniging brengt € 10 in rekening voor een los exemplaar van de meest recente editie van het magazine Glas en € 5 voor een los exemplaar van een oudere editie (dat wil zeggen: niet de meest recente editie), waarbij het niet uitmaakt hoeveel losse exemplaren er worden verkocht.

#### Lasten

De totale lasten in 2024 vallen lager uit dan begroot.

De totale kosten van het magazine Glas zijn binnen de begroting gebleven, maar de verzendkosten van het magazine zijn niet in control. Het (te) hoge gewicht van de editie 2024-3 maakte dat het budget voor de verzendkosten met ruim € 1.000 is overschreden. Hierover zijn afspraken met de hoofdredactie gemaakt.

De totale kosten voor bestuur en secretariaat en de kosten van PR vallen lager uit dan begroot.

#### Resultaat

Het resultaat over 2024 is positief, namelijk € 11.259. Voorgesteld wordt het resultaat toe te voegen aan het eigen vermogen.