



Vereniging van Vrienden van Modern Glas

JAARREKENING/JAARVERSLAG 2023

R A P P O R T

Uitgebracht aan het bestuur

van

Vereniging van Vrienden van Modern Glas

Inzake de jaarrekening/jaarverslag over het jaar

2023

31 December 2023

INHOUDSOPGAVE

PAGINA

| | |
|-----------------------------|----|
| 1. Inleiding | 4 |
| 2. Algemeen | 4 |
| 3. Jaarverslag activiteiten | 5 |
| 4. Resultaat | 9 |
| 5. Financiële positie | 10 |

JAARREKENING

12

| | |
|---------------------------------|----|
| I Balans per 31 december 2023 | 13 |
| II Resultatenrekening over 2023 | 14 |
| III Toelichting algemeen | 16 |

Vereniging van Vrienden van Modern Glas

Rosmalen, 31 december 2023

Mijne dames en heren,

1. INLEIDING

Ingevolge de taakstellingen van de penningmeester breng ik hierbij het rapport uit over het jaar 2023.

De exploitatie voor het jaar 2023 is sluitend. Het jaar werd afgesloten met een positief resultaat van € 9.580.

Voor de balans en de resultatenrekening en de toelichtingen hierop wordt verwezen naar de jaarrekening en de bijlagen.

De jaarrekening geeft een getrouw beeld van de grootte en samenstelling van het vermogen van de vereniging en van het resultaat over het afgelopen jaar.

2. ALGEMEEN

Contactgegevens

De Vereniging van Vrienden van Modern Glas (VVMG) is op 31 mei 1986 opgericht. De vereniging is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 40411751.

Voorts is de vereniging voor de belastingdienst niet BTW plichtig.

De vereniging heeft sinds 01-01-2008 de ANBI status en sinds 01-01-2012 een culturele ANBI status onder nummer RSIN 805341079.

De vereniging is bij de KvK gevestigd op adres: Lingedijk te Leerdam. Email info@modernglas.nl en website www.modernglas.nl

De vereniging is actief onder de SBI-code 94994: Vriendenkringen op het gebied van kunst, cultuur en overige kunstbevordering.

Er zijn leden in diverse landen binnen Europa en daarbuiten. Er zijn geen vaste medewerkers en ongeveer 25 vrijwilligers die zich regelmatig voor de vereniging inzetten.

Statutair bestuur

Per 31 december 2023 bestond het bestuur uit:

Voorzitter J.A. Schelling;
Penningmeester R.J.A. Geurts;
Secretaris I.F.G.A. Scheijgrond;
Bestuurslid M. van Helden;
Bestuurslid R. Korbee;
Bestuurslid R. de Wolff;
Bestuurslid J.J.M. Meihuizen.

Doelstelling

De statutaire doelstelling is het wekken van de belangstelling voor het moderne glas in het algemeen en het ondersteunen van ontwikkelingen op het terrein van de hedendaagse glaskunst in het bijzonder.

Hoofdpijnen beleidsplan

De hoofdpijnen uit het beleidsplan zijn:

- uitgeven van het Magazine GLAS;
- organiseren van bezoeken aan musea, ateliers of galerieën van leden;
- ondersteunen van kunstenaars leden door verschillende activiteiten, zoals de Bernardine de Neeve Prijs en stipendia;
- werven van nieuwe leden.
- object ten behoeve van leden is een jaarlijks streven.
- verstrekken van stipendia aan jonge leden.

Inkomsten van de vereniging komen voornamelijk uit de contributies van de leden. 88% van de inkomsten in 2022 werden besteed aan het uitgeven van het magazine. In vorige jaren lag dit percentage rond de 75%. Dit is ook het streefpercentage zodat er ook andere activiteiten mogelijk blijven. In 2023 is dit percentage 76% en in lijn met het streefpercentage. Overige uitgaven zitten in het organiseren en uitreiken van de Bernardine de Neeveprijs (elke 3 jaar), verzekeringen, administratie en bestuurskosten.

Beloningsbeleid

Er worden geen beloningen aan vrijwilligers en bestuurders verstrekt. Er is een onkostenvergoeding mogelijk voor gemaakte onkosten na toestemming van het bestuur. De regeling onkostenvergoeding is opgenomen in het Huishoudelijk Reglement.

3. JAARVERSLAG ACTIVITEITEN

Inleiding

Het jaar 2023 stond in het teken van een 7-koppig nieuw bestuur. Er is vooral door "zoom-meetings- vergadert en 2 keer live. Daarvan was 1 keer een hele dag vergadering om het strategisch plan meer te concretiseren en op een goede manier kennis met elkaar te maken. Dat was in het najaar 2023. Helaas kon niet iedereen daarbij aanwezig zijn. Een tweede bijeenkomst was in Nieuwegein waar

we onder andere over taken en rollen hebben gesproken. Als vereniging maken we dankbaar gebruik van een groep actieve leden. Mensen zijn (vrijwillig) actief als bestuurder, lid van werkgroepen, organisatie van beurzen, het verzorgen van de ledenadministratie, publicaties, etc. Deze constructie geven we extra aandacht door regelmatig de vrijwilligers uit te nodigen en te spreken. Dit jaar was dat in museum Jan waar we een rondleiding kregen en met elkaar kennis konden maken. Op deze manier probeert het bestuur deze belangrijke taak te continueren. Bij diverse beurzen en andere activiteiten hebben we daar gebruik van kunnen maken. Het bestuur heeft er verder voor gekozen om samenwerking met andere organisaties vorm te gaan geven en is oa gekomen met een intentieverklaring voor de samenwerking met de stichting Glaskunst die de organisatie van glasexposities in het museum Cannenburgh te Vaasen vormgeeft.

Het ledenaantal

Het aantal leden van de vereniging is per 31 december 841. Een lichte daling t.o.v. 2022 (850). Er waren in 2021 (826), 2020 (842) en 2019 (881) leden. Er zijn relatief veel opzeggingen (59) in dit jaar. De zogenaamde cadeauleden (4) zijn niet meegeteld. Voor de ledenwerving zijn in 2023 de diverse sociale media actiever ingezet. Daarnaast is de vereniging op meerdere evenementen aanwezig geweest ter promotie van de vereniging.

De financiële situatie

Het bestuur blijft kritisch de inkomsten en uitgaven volgen. De contributie voor 2024 is gelijk gebleven aan 2023.

De algemene ledenvergaderingen cq. Glasdagen en overige activiteiten.

De algemene ledenvergadering/Glasdag in het voorjaar is gehouden op 16 april in Amersfoort op een tweetal lokaties. Hierin werd verantwoording afgelegd over de financiën 2022 door het bestuur en de kascommissie. Het jaarverslag en de bijbehorende stukken worden vastgesteld met dank aan de penningmeester en secretaris. Verdere bespreekpunten waren de atelierbezoeken, die succesvol en met veel belangstelling werden verzorgd. Andere agendapunten waren de voorgenomen samenwerking met de Cannenurch en een terugblik op de leuke vrijwilligersdag in museum Jan. De inzet van vrijwilligers bij social-media krijgt extra aandacht. Hierna vindt een bestuursverkiezing plaats waarbij Jan Anne Schelling het stokje overneemt van Rinus van Helden en Ida Scheijgrond als secretaris van het bestuur wordt voorgesteld. De ALV gaat akkoord met deze bestuurswisseling en de oude voorzitter wordt voor zijn inspanningen bedankt met een passende attentie.

Na het formele gedeelte van deze vergadering worden er presentaties gegeven door Oscar van der Linden en Willem van Ooijen. Het tweede deel van de bijeenkomst vindt plaats in het Musiom waar we de expositie van Willem van Ooijen hebben kunnen bewonderen.

Op 22 November is onze najaarsglasdag/ALV gehouden in het Rietveld paviljoen te Amersfoort. Hier is van de gelegenheid gebruik gemaakt om, na afloop direct de expositie 'Glas in beeld' te bezoeken.

Aan het begin van de vergadering kreeg de directeur van het Nationaal Glas Museum een check overhandigd, die door een aantal van de VVMG-leden bijeen is gebracht. Daardoor kon de voorzitter aan Laurens Geurtz van het NGM een bedrag van €1.665 overhandigen.

Verder is deze vergadering de begroting toegelicht en zijn enkele vragen beantwoord. De begroting is door de leden geaccordeerd.

Aangezien de huidige penningmeester heeft aangegeven om met zijn werkzaamheden in het voorjaar van 2024 te stoppen, zijn we blij dat er al een nieuwe kandidaat is die van af nu gaat meelopen met het bestuur om te zorgen dat er een vlekkeloze overgang is naar de nieuwe penningmeester.

Ans Vollering stelt zich voor en ontvangt alvast een warm welkom door de leden. Ook worden de leden bijgepraat over de samenwerking met de stichting glaskunst. De voorjaarsglasdag/ALV zal mede als gevolg van deze samenwerking plaatsvinden in de Cannenburch tijdens de expositie Glas – Verstild water op 10 maart.

De voorgestelde wijziging in het huishoudelijk reglement is met algemene stemmen aangenomen. Verder is er een toelichting gegeven op de stand rondom het ledenobject en de Bernardine de Neeve prijs en zijn de overige activiteiten behandeld.

Na afloop van het formele gedeelte hebben we een rondleiding door de expositie gekregen en, wat extra leuk was, door de aanwezige kunstenaars een toelichting op hun werk.

In het najaar van 2023 was de VVMG aanwezig op diverse aan glas gerelateerde evenementen. Enerzijds om onze eigen leden te ontmoeten, daarnaast om nieuwe leden te werven. Dit is goed gelukt op de glaskunstbeurs in Zutphen, de verzameldagen in Utrecht en de doorstart van Tubbergen. De biënnale (IBG) in Bulgarije Sofia had veel Nederlandse deelnemers en ook tijdens de kunstmaand Ameland zijn we zichtbaar geweest met flyers en een banner. Eind van het jaar hebben we kunnen constateren dat de teruggang in het ledenbestand die de afgelopen jaren zichtbaar was is omgedraaid in een lichte stijging.

Stipendium

In 2023 is geen stipendium toegekend.

Atelierbezoeken

In 2023 zijn er 4 atelierbezoeken uitgevoerd.

Deelname aan (glas)manifestaties

Als vereniging waren we vertegenwoordigd in Utrecht tijdens de verzameldagen en er is actief deelgenomen aan de glaskunstbeurs te Zutphen, kunstmaand Ameland en Glasrijk Tubbergen.

Glaskunstobject voor leden

In 2023 is er weer een ledenobject aangeboden. In april is het object van Evert Nijland als object 2023 gekozen. Het ledenobject is gepresenteerd op de ALV van november en was te zien in het Glasmuseum te Leerdam, Museum Jan en in het CODA te Apeldoorn. Tevens op de evenementen waar de vereniging vertegenwoordigt was.

Magazine GLAS

Het Magazine GLAS verscheen in 2023 vier keer. De redactieraad en de diverse auteurs hebben samen vier prachtige uitgaven gerealiseerd. De kosten van het Magazine GLAS worden door de redactie gemonitord binnen het daarvoor per jaar vastgestelde budget. Diverse acties zijn ondernomen om de kosten van papier en verzending te beheersen. Verbetering van het aantal exemplaren is een punt wat verbetering verdient.

Nieuwsbrief en website

Naast het magazine is in 2023 de digitale nieuwsbrief regelmatig verschenen om de leden te informeren over actuele zaken.

De website wordt up to date gehouden.

4. RESULTAAT

Voor de beoordeling van het resultaat wordt een verkort overzicht gegeven van de exploitatierekeningen over het jaar 2023:

| | <u>2023</u> |
|---|--------------|
| Inkomsten in € | |
| Contributies | 59.856 |
| Verkoop Glasmagazine | 1.177 |
| Advertenties | 3.412 |
| Verkoop Ledenobject | 1.350 |
| Bijdragen Nationaal Glasmuseum (donateur/beschermer) | 1.665 |
| Overige opbrengsten en onvoorzien | <u>1.165</u> |
| Totale opbrengsten | 68.625 |
| Uitgaven in € | |
| Magazine GLAS | 45.791 |
| Bestuur en secretariaat | 2.951 |
| PR | 1.859 |
| Ledenobject | 75 |
| Advertentiewerving | 0 |
| Bernardine de Neeveprijs dotatie | 3.500 |
| VVMG Stipendium | 1.000 |
| Overdracht Nationaal Glasmuseum | 1.665 |
| Bestemmingsfonds Lustrum | 1.500 |
| Diversen | <u>977</u> |
| Totale kosten | 59.318 |
| Bankkosten | -/- 472 |
| Rente | <u>745</u> |
| | 273 |
| Resultaat | 9.580 |

5. FINANCIËLE POSITIE

Uitgaande van de balans kan een opstelling worden gegeven van het werkkapitaal, waaronder wordt verstaan het geheel van de vlottende activa (voorraden, vorderingen en liquide middelen) verminderd met de kortlopende schulden.

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|--------------|-------------|
| Werkkapitaal in € | | |
| - Vlottende activa | 90.314 | 81.626 |
| - Kortlopende schulden | <u>1.125</u> | <u>847</u> |
| Werkkapitaal per ultimo verslagjaar | 89.189 | 80.779 |
| | | |
| Per saldo een mutatie in het werkkapitaal van: | 8.410 | 4.556 |

Deze toename kan als volgt worden verklaard:

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|-----------------------------------|------------------|--------------|
| Herkomst van middelen | | |
| - Resultaat verslagjaar | 9.580 | -/- 5.274 |
| | | |
| Cashflow | | |
| - Dotatie bestemmingsfondsen | 6.000 | 4.500 |
| - Dotatie voorzieningen | <u>-/- 7.170</u> | <u>5.330</u> |
| | -/- 1.170 | 9.830 |
| | | |
| Besteding van de middelen: | 0 | 0 |
| | | |
| Mutatie werkkapitaal | 8.410 | 4.556 |

Het bestuur stelt u voor:

1. De balans per 31 december 2023 en de resultatenrekening over het boekjaar 2023 goed te keuren en vast te stellen;
2. De penningmeester decharge te verlenen.

Hoogachtend,

Bestuur Vereniging van Vrienden van Modern Glas

J.A. Schelling
Voorzitter

.....

I.F.G.A. Scheijgrond
Secretaris

.....

R.J.A. Geurts
Penningmeester

.....

M. van Helden
Bestuurslid

.....

R. de Wolff
Bestuurslid

.....

R. Korbee
Bestuurslid

.....

J.J.M. Meihuizen
Bestuurslid

.....

J A A R R E K E N I N G

BALANS 2023 in €

| | Bijlage I | | | |
|--------------------------------------|------------------|---------------|------------------------------------|---------------|
| | 2023 | 2022 | 2023 | 2022 |
| <u>Materiële vaste activa</u> | | | <u>Eigen Vermogen</u> | |
| Eigen collectie ledenobjecten | pm | pm | Gereserveerde resultaten | 27.589 |
| | | | Resultaat boekjaar | 9.580 |
| | | | | -/- 5.274 |
| | | | | 37.169 |
| | | | | 27.589 |
| <u>Vlottende Activa</u> | | | <u>Bestemmingsfondsen</u> | |
| Debiteuren | 0 | 0 | Bestemmingsfonds Lustrum | 6.907 |
| Overlopende activa | 0 | 450 | Bestemfonds BdeN Organisatie | 16.383 |
| | 0 | 450 | Bestem.fonds BdeN Stichting | 19.443 |
| | | | Bestemmingsfonds Stipendium | 1.827 |
| | | | | 44.560 |
| | | | | 38.560 |
| | | | Voorziening Ledenobject oud | 160 |
| | | | Voorziening Ledenob. lopend jr | 7.300 |
| | | | Voorziening NGM | 0 |
| | | | Totaal | 7.460 |
| | | | | 14.630 |
| <u>Liquide Middelen</u> | | | <u>Kortlopende Schulden</u> | |
| ING lopende rekening | 1.388 | 2.386 | Crediteuren | 0 |
| ING spaarrekening | 88.926 | 78.790 | Overlopende passiva | 1.125 |
| | 90.314 | 81.176 | | 1.125 |
| | | | | 847 |
| <u>Totaal Activa</u> | 90.314 | 81.626 | <u>Totaal Passiva</u> | 90.314 |
| | | | | 81.626 |

Resultatenrekening 2023**Inkomsten in €**

| | Bijlage II | | |
|---|-------------------|----------------|----------------|
| | 2023 | Begroting 2023 | Begroting 2024 |
| Contributies | 59.191 | 56.799 | 57.620 |
| Administratiekosten contributie | 665 | 745 | 630 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>59.856</i> | <i>57.544</i> | <i>58.250</i> |
| Verkoop Glasmagazine | 1.177 | 350 | 350 |
| Bijdragen Nationaal Glasmuseum (donateur/beschermer) | 1.665 | 1.620 | 1.665 |
| Advertenties | 3.412 | 2.400 | 2.400 |
| Verkoop ledenobjecten | 1.350 | 450 | 450 |
| Overige opbrengsten en onvoorzien | 1.165 | 380 | 0 |
| Totale opbrengsten | 68.625 | 62.744 | 63.115 |

Uitgaven in €

| | | | |
|--------------------------|---------------|---------------|---------------|
| Glas, redactie | 15.131 | 14.000 | 15.500 |
| Glas, drukkosten | 14.182 | 28.000 | 16.000 |
| Glas, portokosten | 3.205 | 6.500 | 4.400 |
| Glas, opmaakkosten | 11.053 | | 11.600 |
| Glas, verzendklaar maken | 2.220 | | 1.000 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>45.791</i> | <i>48.500</i> | <i>48.500</i> |
| Bestuur en secretariaat | 2.315 | 3.500 | 3.500 |
| Kilometervergoeding | 636 | 500 | 500 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>2.951</i> | <i>4.000</i> | <i>4.000</i> |
| PR Website | 828 | 1.000 | 1.500 |
| PR Flyers en nieuwsbrief | 0 | 374 | 250 |
| PR Beursdeelname | 451 | 750 | 500 |
| PR Overig | 580 | 200 | 600 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>1.859</i> | <i>2.324</i> | <i>2.850</i> |
| Organisatie ledenobject | 75 | 150 | 150 |
| <i>Subtotaal</i> | <i>75</i> | <i>150</i> | <i>150</i> |

| | | | |
|--|--------------|------------------|------------|
| Advertentiewerving | 0 | 0 | 0 |
| Bernardine de Neeveprijs dotatie | 3.500 | 3.500 | 2.500 |
| VVMG Stipendium | 1.000 | 1.000 | 500 |
| Overdracht Nationaal Glasmuseum | 1.665 | 1.620 | 1.665 |
| Bestemmingsfonds Lustrum | 1.500 | 1.500 | 1.500 |
| Verzekeringen | 715 | 900 | 900 |
| Administratiepakket | 262 | 350 | 350 |
| Diversen en onvoorzien | 0 | 0 | 0 |
| Totale kosten | 59.318 | 63.844 | 62.915 |
| Resultaat voor bijz. baten & lasten | 9.307 | -/- 1.100 | 200 |
| Bijzondere baten & lasten | 0 | 0 | 0 |
| Bankkosten | -/- 472 | -/- 600 | -/- 600 |
| Rentebaten & lasten | 745 | 0 | 400 |
| | 273 | -/- 600 | -/- 200 |
| Resultaat | 9.580 | -/- 1.700 | 0 |

TOELICHTING ALGEMEEN

Bijlage III

ACTIVA in €

Vorderingen

| | |
|--------------------|----------|
| Overlopende activa | 0 |
| Totaal | <u>0</u> |

PASSIVA

Kortlopende schulden

| | |
|--------------------------------|--------------|
| Overlopende passiva | |
| Schrijver magazine GLAS 2022-4 | 350 |
| PostNL magazine GLAS 2022-4 | 775 |
| Totaal | <u>1.125</u> |

Toelichting resultaat:

Het resultaat over dit jaar is positief, namelijk € 9.580.

De inkomsten aan contributies zijn hoger dan begroot. Ook de inkomsten voor advertenties zijn hoger. Daarnaast een voordeeltje van een teruggaaf kosten PostNL over 2022.

De totale kosten vielen ook lager uit dan begroot. De kosten van het magazine zijn mooi binnen de begroting gebleven. Mede door een nieuw contract met de Belgische post voor de verzending van het magazine in België.

De bestuurskosten en de kosten van PR vallen ook lager uit dan begroot.

Voorgesteld wordt om € 1.350 vanuit opbrengst verkoop ledenobject te boeken naar bestemmingsfonds Stipendium en het overige resultaat (€ 8.230) toe te voegen aan het eigen vermogen.

J.A. Schelling
Voorzitter

.....

I.F.G.A. Scheijgrond
Secretaris

.....

R.J.A. Geurts
Penningmeester

.....

M. van Helden
Bestuurslid

.....

R. de Wolff
Bestuurslid

.....

R. Korbee
Bestuurslid

.....

J.J.M. Meihuizen
Bestuurslid

.....